

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЫЛВЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

06.04.2020

№ 52 ОД

**Об организации дистанционного  
образовательного процесса  
в МАОУ "Сылвенская средняя школа"  
с 06.04.2020**

На основании приказа Управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» № 75 от 06.04.2020 года, в соответствии с указом губернатора Пермского края от 31 марта 2020 г. № 26 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 29 марта 2020 г. № 23 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае», приказами Министерства образования и науки Пермского края от 20 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-240 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Пермского края от 16 марта 2020 г. № СЭД-226-01-06-220 «Об усилении мер санитарно-эпидемиологического контроля», от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-257 «Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на территории Пермского края в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», приказом управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» (далее – Управление образования) от 17 марта 2020 г. № 67 «Об усилении мер санитарно-эпидемиологического контроля», в целях обеспечения организациями, подведомственными Управлению образования и реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования, реализации образовательных программ в полном объеме в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Пескишевой Ю.А., Климовой А.В., Волковой Н.И., Гайнутдиновой С.Р., заместителям директора по УВР:
  - 1.1. организовать дистанционный образовательный процесс в МАОУ «Сылвенская средняя школа» с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с методическими

- рекомендациями федерального и регионального уровней (письмо Министерства образования и науки Пермского края от 25 марта 2020 г. № СЭД-26-01-36-315) с 6 апреля 2020 г. до особого распоряжения;
- 1.2. предусмотреть возможность для осуществления работы обучающихся и педагогических работников в электронной информационно-образовательной среде, использования различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования;
  - 1.3. разработанную модель организации дистанционного обучения, включающую информацию о наименовании дистанционных образовательных ресурсов, цифровых платформах и сетевых информационных системах, используемых для проведения уроков по предметам и классам, расписание дистанционных занятий закрепить локальным нормативным актом в срок до 07 апреля 2020 г. и представить в Управление образования в срок до 08 апреля 2020 г. на адрес электронной почты [DyukovaEA@ruopr.ru](mailto:DyukovaEA@ruopr.ru); Ответственная-Пескишева Ю.А.;
  - 1.4. разработать или актуализировать локальный акт об организации дистанционного образования, который необходимо разместить на официальном сайте школы (активная ссылка в разделе «Новости»), включающий:
    - порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальные консультации);
    - проведение текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам (формы и методы контроля);
  - 1.5. предусмотреть контроль за работой педагогов в Системе электронных дневников и журналов, своевременность и объем заданий обучающихся, исключая перегрузку, выборочное оценивание качества прикрепленных педагогами материалов;
  - 1.6. составить расписание проведения консультаций педагогами в онлайн-режиме, довести данное расписание до обучающихся и их родителей (разместить на сайте образовательной организации, в группах социальных сетей);
2. Байдиной Л.Н., специалисту по кадрам, подготовить для заключения с отдельными работниками дополнительные соглашения о переводе в режим дистанционной работы.
  3. Киселевой Е.П., заместителю директора по воспитательной работе, для организации воспитательной работы в период дистанционного обучения необходимо:

3.1. организовать работу социально-психологической службы, учителей-логопедов в удаленном формате с использованием дистанционных технологий;

3.2. разработать план воспитательной работы в условиях дистанционного обучения.

3.3. в период дистанционного обучения предложить обучающимся для занятий не только работу по учебным предметам, но и материалы для внеурочной деятельности: виртуальные экскурсии, концерты, путешествия и т.д.

3.4. разработать сценарии воспитательных мероприятий с применением дистанционных форм в условиях перехода на дистанционное образование согласно плану воспитательной работы;

3.5. обеспечить размещение на сайте образовательной организации информации о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся;

3.6. осуществить постановку на особый контроль обучающихся, отнесенных к группе риска СОП.

3.7. осуществлять контроль за кураторством специалистов школьной службы сопровождения семей «группы риска СОП», СОП, состоящих на учете в ОВД, малоимущих, находящихся в трудной жизненной ситуации;

3.8. организовать заседание Совета профилактики в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в семьях с детьми – после снятия режима самоизоляции или с использованием дистанционных технологий.

4. Классные руководители во время дистанционного обучения обязаны:

4.1. провести анализ возможностей обучающихся работать в дистанционном режиме (наличие компьютеров, ноутбуков, планшетов, смартфонов и др. устройств, наличие подключения к сети Интернет);

4.2. осуществлять контроль за местонахождением учащихся (через социальные сети, телефонные звонки);

4.3. взаимодействовать с педагогами – предметниками, контролировать взаимодействие обучающихся с ними, осуществлять мониторинг обучения учащихся в дистанционном режиме.

4.4. организовать заполнение родителями (законными представителями) обучающихся заявлений о переводе на дистанционную форму обучения согласно форме, указанной в приложении 1 приказа Министерства образования и науки Пермского края от 24 марта 2020 г. № СЭД-26-01-06-257 «Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на территории Пермского края в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», предусмотрев сбор заявлений

опосредованно (на расстоянии). В случае отсутствия заявления школа уведомляет родителей (законных представителей) о переводе учреждения в дистанционный режим работы;

#### 5. Учителям предметникам:

5.1. организовать дистанционное обучение, используя рекомендованные Министерством просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/>), Министерством образования и науки Пермского края (<https://distance.permkrai.ru>) ресурсы, исключив все платные платформы, в следующих основных формах в зависимости от территориальных, кадровых условий, возможностей материально-технической базы, домашних условий учащихся;

5.1.1. проведение отдельных учебных занятий в режиме онлайн с применением цифровых коммуникационных платформ (Скайп, система Вебинар, Мираполис, приложение TrueConf и др.);

5.1.2. организация обучения на общероссийских цифровых образовательных платформах («Российская электронная школа», «Московская электронная школа», Учи.ру, Яндекс.Учебник, Skyeng и др.);

5.1.3. организация обучения с использованием различных сетевых информационных систем (социальные сети, мессенджеры и т.п.);

5.1.4. создание дистанционного курса с помощью систем дистанционного обучения (Moodle, Google Classroom);

5.1.5. предоставление информации для реализации обучения с помощью информационных образовательных систем Пермского края (региональную систему электронных дневников и журналов <https://web2edu.ru>), а также с использованием сайта школы, электронной почты, смартфонов и т.п.;

5.1.6. для обучения детей с ОВЗ использовать сайты Министерства просвещения РФ (<https://edu.gov.ru/press/2283/sovety-pedagogam-i-roditelyam-o-domashnem-obuchenii-detey-s-osobymi-obrazovatelnyimi-potrebnostyami-sobranu-na-odnom-resurse/>) и института коррекционной педагогики РАО (<https://ikp-rao.ru>);

5.1.7. не превышать 30 минутной продолжительности урока;

5.1.8. разработать формы и периодичность контроля за выполнением заданий обучающимися, в том числе теми, кто не имеет возможностей для электронного обучения;

5.1.9. рассмотреть возможность не выставлять неудовлетворительные оценки за выполненные задания в журнал в период дистанционного обучения;

5.2. Учитель образовательной организации во время дистанционного обучения обязан:

5.2.1. работать в режиме дистанционного обучения в соответствии с рабочей программой и утверждённым расписанием занятий;

5.2.2. через систему электронных дневников и журналов своевременно назначать уроки и задания для обучающихся, осуществлять контроль, выставлять оценки;

5.2.3. регулярно информировать родителей обучающихся об успеваемости детей, отмечая достижения и проблемы в обучении;

5.2.4. разрабатывать для обучающихся интересные, мотивирующие задания, включая творческие и проектные работы, выполнение которых будет увлекательным и посильным для ребёнка и не потребует помощи и контроля родителей.

6. Гайнутдину С.Р., и.о. заместителя директора по УВР, назначить ответственной за проведение ежедневного мониторинга обучающихся МАОУ «Сылвенская средняя школа» занимающихся дистанционно:

6.1. С целью мониторинга обеспечения образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организовать 10 апреля 2020 г. (далее – по дополнительной информации) внесение следующих сведений в региональную систему «Монитор»:

6.1.1. количество обучающихся по уровням образования, имеющих на дому достаточные средства для дистанционного обучения (компьютер, планшет, доступ к сети Интернет);

6.1.2. количество обучающихся, имеющих на дому ограниченные средства для дистанционного обучения (например, один компьютер на несколько детей в семье, неустойчивый доступ к сети Интернет, устаревшее программное обеспечение, только смартфон);

6.1.3. количество обучающихся по уровням образования, не имеющих на дому средств дистанционного обучения;

6.1.4. количество обучающихся по уровням образования, имеющих устойчивый доступ к мобильной или стационарной телефонной связи;

6.1.5. количество обучающихся, находящихся в сложных социальных условиях (СОП, группа риска, социально безответственные родители и т.п.), не имеющих возможности обучаться в домашних условиях;

6.1.6. используемые образовательной организацией общероссийские цифровые образовательные ресурсы, цифровые коммуникационные платформы.

7. Коноваловой В.А., Никулиной А.А., Баженовой Г.Б., педагогам-психологам во время дистанционного обучения:

7.1. составить список несовершеннолетних, нуждающихся в психологическом сопровождении;

7.2. разработать план профилактики для снижения уровня неблагополучия несовершеннолетних;

7.3. разработать график онлайн консультаций и разместить его на сайте образовательной организации и в группах социальных сетей;

7.4. при возникновении кризисного случая обращаться в ГБУПК «ЦППМСР» по телефону 262-81-41 или к психологу МКУ «Центр развития образования Пермского муниципального района» Южаковой С.С. (по телефону 8-902-6418220, по электронной почте [uzhakova.80@mail.ru](mailto:uzhakova.80@mail.ru), Viber, WhatsApp).

8. Новоструевой Л.П., Петровой С.И., Семушиной С.В., Климовой М.М., Пироговой Е.А., социальным педагогам во время дистанционного обучения:

8.1. осуществлять кураторство семей «группы риска СОП», СОП, состоящих на учете в ОВД, малоимущих, находящихся в трудной жизненной ситуации. При необходимости привлекать специалистов субъектов системы профилактики (КДНиЗП, ОДН ОВД, ТУ МСР и др.).

8.2. организовать контроль за времяпровождением обучающихся (рейды по территории с мобильными группами, телефонные звонки детям и родителям, онлайн-общение с детьми, выходы в семьи, которые состоят на учете «группа риска СОП», СОП, в ОВД – после снятия режима самоизоляции);

8.3. реализовать ИПК (в отношении детей и семей «группы риска СОП»), реализовать ИПР (в отношении детей и семей СОП);

8.4. в случае необходимости дистанционно проводить педагогические консультации детей, родителей (законных представителей).

9. Родители обучающихся образовательной организации во время дистанционного обучения обязаны:

9.1. обеспечить доступ детей к ресурсам, с помощью которых осуществляется дистанционное обучение;

9.2. контролировать обучение детей в дистанционном режиме, проверяя выполнение заданий, размещённых в системе электронных дневников и журналов;

9.3. исключить нахождение детей в общественных местах с большим скоплением людей.

10. Обучающийся во время дистанционного обучения обязан:

10.1. самостоятельно и своевременно изучать учебный материал, предусмотренный программой для дистанционного обучения;

10.2. посещать учебные занятия в онлайн режиме в соответствии с расписанием;

10.3. в соответствии с установленными сроками предоставлять выполненные задания преподавателю для своевременного получения комментариев, замечаний и оценок.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.С. Дудорова